

**VEJLEDNING OM**  
**registrering af registrerede socialøkonomiske virksomheder**  
**(RSV)**

**UDGIVET AF**  
**Erhvervsstyrelsen**  
**December 2015**

## Indhold

1. Indledning .....	1
2. Hvor sker registreringen .....	1
3. Hvilke virksomhedsformer skal man være særlig opmærksom på.....	2
4. Dokumentationskrav .....	2
4.1 Socialt formål .....	3
4.2 Erhvervsdrivende .....	3
4.3 Uafhængig af det offentlige.....	4
4.4 Inddragende og ansvarlig i sit virke .....	4
4.5 Socialhåndtering af overskud .....	4
5. Registreringen .....	4
6. Klageadgang .....	5

## 1. Indledning

I denne vejledning beskrives, hvordan du registrerer en virksomhed som en registreret socialøkonomisk virksomhed efter lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder (RSV-loven). Du finder loven [her](#).

En socialøkonomisk virksomhed er defineret som en privat virksomhed, der driver erhverv med det formål – gennem sit virke og indtjening – at fremme særlige sociale og samfundsgavn- lige formål. Der er ikke tale om en særlig virksomhedsform, men en form for ”mærkat” som virksomheder kan anvende.

Det er ikke et krav for socialøkonomiske virksomheder, at de registrerer sig som registrerede socialøkonomiske virksomheder. Hvis en socialøkonomisk virksomhed ikke bliver registreret, kan virksomheden fortsat godt kalde sig for en socialøkonomisk virksomhed.

Det gælder endvidere, at en socialøkonomisk virksomhed ikke har pligt til at lade sig registrere, hvis virksomheden opfylder betingelserne herfor. Registreringsordningen er et tilbud til de socialøkonomiske virksomheder.

Det fremgår af RSV-loven, at juridiske personer, der har et CVR-nr., og som er hjemmehørende i Danmark, kan blive registreret som en registreret socialøkonomisk virksomhed. Dog skal nævnes, at virksomheder etableret ved sameje og enkeltmandsvirksomheder ikke kan blive registreret som registreret socialøkonomisk virksomhed, da disse ikke anses for at have opnået status som en juridisk person med selvstændig retsevne.

## 2. Hvor sker registreringen

Processen for registreringen af en virksomhed som en registreret socialøkonomisk virksomhed afhænger af, hvilken virksomhedsform der er tale om.

Hvis der er tale om

- et aktieselskab (A/S),
- anpartsselskab (ApS),
- partnerselskab (P/S),
- iværksætterselskab (IVS),
- andelsselskab med begrænset ansvar (A.m.b.A),
- erhvervsdrivende fond (ERF),
- interessentskab (I/S), hvor samtlige interessenter er kapitalselskaber,
- kommanditselskab (K/S), hvor samtlige komplementarer er kapitalselskaber eller
- foreninger med begrænset ansvar (F.m.b.A)

skal anmeldelsen af virksomheden som registreret socialøkonomisk virksomhed ske på selskabsblanketten, som findes på [www.virk.dk](http://www.virk.dk). Du finder selskabsblanketten [her](#).

I selskabsblanketten skal rubrik A-D, I og K udfyldes.

I rubrik A skal der krydses af i ”Andet” og efterfølgende skrives ”Registreret socialøkonomisk virksomhed”.

De øvrige virksomhedsformer, såsom ikke-erhvervsdrivende foreninger og ikke-erhvervsdrivende fonde, skal benytte sig af selvbetjeningsløsningen til registrering af virksomheder m.v. på [www.virk.dk](http://www.virk.dk).

### **3. Hvilke virksomhedsformer skal man være særlig opmærksom på**

Det følger af § 4 i RSV-loven, at det er juridiske personer med selvstændigt CVR-nummer, og som er hjemmehørende her i landet eller i et andet EU/EØS-land, jf. dog § 4, stk. 2, der kan registreres som registreret socialøkonomisk virksomhed efter loven.

Af lovens § 4, stk. 2, følger, at enkeltmandsvirksomheder og virksomheder etableret ved sam-eje ikke kan registreres som socialøkonomisk virksomhed.

Det vil sige, at der ved vurderingen af, hvilke virksomhedsformer, der kan registreres som registreret socialøkonomisk virksomhed, skal tages højde for, om virksomhedsformen hører under lovens § 4, stk. 1.

Ikke erhvervsdrivende fonde og andre selvejende institutioner, der registreres som registrerede socialøkonomiske virksomheder, og som ikke er underlagt andet offentligt tilsyn, vil blive underlagt et tilsyn hos Erhvervsstyrelsen. Tilsynet er tilpasset fondenes særlige struktur og størrelse. For nærmere om dette tilsyn skal styrelsen henvise til bekendtgørelse nr. 1391 af 15. december 2014 om tilsyn med visse fonde og andre selvejende institutioner, der er registreret som socialøkonomiske virksomheder. Du finder bekendtgørelsen [her](#).

### **4. Dokumentationskrav**

Socialøkonomiske virksomheder, der ønsker at blive registreret som en registreret socialøkonomisk virksomhed, skal i forbindelse med registreringen uploade **5 separate** dokumenter som dokumentation for, at virksomheden lever op til visse standarder i deres virksomhedsdrift.

Virksomheder, som skal registreres via selskabsblanketten, skal vedhæfte dokumentationen i forbindelse med punkt I på selskabsblanketten.

Virksomheder, som skal benytte selvbetjeningsløsningen på [www.virk.dk](http://www.virk.dk), skal i forbindelse med registreringen uploade dokumentationen, når selvbetjeningsløsningen efterspørger det.

De 5 dokumenter er til brug for registreringsmyndighedens kontrol af, om virksomheden lever op til betingelserne for at være registreret som en registreret socialøkonomisk virksomhed.

Nedenfor er de enkelte dokumentationskrav beskrevet.

#### ***4.1 Socialt formål***

Virksomheden skal have et socialt formål, hvilket defineres bredt. Kravet er, at virksomheden primært skal have et formål af samfundsgavnlig karakter med et socialt, beskæftigelses-, sundheds-, miljømæssigt eller kulturelt sigte. Det sociale formål skal være optaget i virksomhedens vedtægter, stiftelsesdokument, interessentkontrakt eller lignende.

Dokumentationskravet kan eksempelvis opfyldes ved indsendelse af virksomhedens vedtægter eller et uddrag af vedtægter, der skal være dateret og underskrevet af den øverste ledelse, hvilket ofte vil sige bestyrelsen.

Det er styrelsens erfaring, at det ofte er hensigtsmæssigt, at der indsendes en beskrivelse af, hvordan virksomheden nærmere efterlever formålet, herunder en faktisk beskrivelse af virksomhedens virke. Dette gør sig særligt gældende for virksomheder, hvor vedtægtens formålsbestemmelse er bredt formuleret.

På baggrund af ovennævnte anbefaler styrelsen, at du sender virksomhedens formålsbestemmelse sammen med en beskrivelse af, hvordan virksomheden efterlever formålet.

#### ***4.2 Erhvervsdrivende***

Virksomheden skal være erhvervsdrivende. Som dokumentation herfor kan virksomheden indsende virksomhedens årsrapport, hvis virksomheden aflægger en sådan. Alternativt kan der indsendes et budget, hvis der endnu ikke er udarbejdet en årsrapport/regnskab. Budgettet skal indeholde en oversigt over de kommende 3-5 års forventede bruttoindtægter.

Styrelsen skal gøre særligt opmærksom på, at det fremgår af bemærkningerne til loven, at udover indtægter fra egentlig erhvervsdrift kan virksomhederne få deres driftskapital fra en lang række kilder, såsom donationer, private eller offentlige fonde, offentlige støtteordninger, satspuljemidler mv. Kravet om, at virksomheden skal være erhvervsdrivende, skal ikke forstås således, at størstedelen af virksomhedens indtægter skal stamme fra salg af produkter og serviceydelser, men erhvervsdriften skal dog udgøre en betydelig andel af omsætningen. Virksomheden kan godt modtage offentlige og private tilskud, donationer m.v., hvis blot virksomheden sideløbende har et salg af produkter eller serviceydelser, som ikke er ubetydeligt for virksomhedens samlede omsætning.

Som tommelfingerregel skal en virksomhed have direkte erhvervmæssige indtægter svarende til mindst 10 pct. af de samlede indtægter.

I forbindelse med registreringen bedes virksomheden således udover en evt. årsrapport indsende dokumentation for, at virksomhedens faktiske erhvervmæssige indtægter udgør mindst 10 pct. af de samlede indtægter. Indsender virksomheden et budget, skal fordelingen mellem tilskud m.v. og faktiske erhvervmæssige indtægter fremgå.

#### ***4.3 Uafhængig af det offentlige***

Virksomheden skal være uafhængig af det offentlige. Herved forstås, at virksomheden drives uden væsentlig offentlig indflydelse på ledelse eller drift. Det er afgørende, at det offentlige ikke har bestemmende indflydelse.

Hvis virksomheden er så afhængig af indtægter fra det offentlige, at det offentlige derigennem de facto har en bestemmende indflydelse på virksomheden, kan virksomheden ligeledes ikke anses for uafhængig af det offentlige.

Virksomheden kan dokumentere sin uafhængighed af det offentlige ved vedlæggelse af vedtægter samt en beskrivelse af, hvilken – om nogen – indflydelse det offentlige har på virksomhedens drift eller daglige ledelse.

#### ***4.4 Inddragende og ansvarlig i sit virke***

En forudsætning for at være en registreret socialøkonomisk virksomhed er, at virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke. Dette skal forstås som, at virksomhedens ledelse søger at involvere virksomhedens ansatte, kunder, samarbejdspartnere og interessenter samt udviser ansvarlighed i forhold til det sociale formål i virksomhedens forretningsstrategi og forretningsaktiviteter.

Som dokumentation herfor skal virksomheden indsende en kvalitativ beskrivelse af, hvordan virksomheden er eller planlægger at være inddragende og ansvarlig i sit virke. I beskrivelsen kan indgå vurdering af virksomhedens vedtægter, målsætninger, strategier, interne dokumenter eller praksis, som beskriver hvordan virksomheden arbejder.

En registreret socialøkonomisk virksomhed skal årligt dokumentere, hvordan virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke. Dokumentationen kan ske enten i virksomhedens årsrapport eller i et bilag, der indsendes i forbindelse med indsendelsen af virksomhedens årsrapport. Det er styrelsens anbefaling, at dette sker i ledelsesberetningen i virksomhedens årsrapport.

#### ***4.5 Socialhåndtering af overskud***

Virksomheden skal håndtere sit overskud socialt, hvilket betyder, at virksomheden skal anvende sit resultat efter skat til reinvestering i egen virksomhed, andre registrerede socialøkonomiske virksomheder, donationer til organisationer med et almennyttigt eller almenvelgørende formål eller i begrænset omfang udbytte til investorer.

Virksomhedens håndtering af overskud kan dokumenteres ved at indsende virksomhedens seneste årsrapport. Hvis virksomheden ikke kan fremvise en årsrapport, skal virksomheden udarbejde et budget og en erklæring som dokumentation for overskudshåndtering/udbyttebetaling.

## **5. Registreringen**

Når en virksomhed er blevet registreret som registreret socialøkonomisk virksomhed, vil det fremgå af virksomhedens offentligt tilgængelige oplysninger i [det centrale virksomhedsregister](#).

En registreret socialøkonomisk virksomhed skal som minimum indsende årsrapport efter regnskabsklasse b. Årsrapporten vil blive offentlig tilgængelig i [det centrale virksomhedsregister](#).

Styrelsen skal bemærke, at de øvrige dokumenter ikke er tilgængelige i det centrale virksomhedsregister.

## **6. Klageadgang**

Afgørelser truffet af Erhvervsstyrelsen som tilsyns- eller registreringsmyndighed kan indbringes for Erhvervsankenævnet eller domstolene.