

Mål- og resultatplan 2025

19. december 2024

Indhold

1. Erhvervsstyrelsens strategiske målbillede.....	3
2. Resultatmål og målopgørelse for 2025	4
3. Formalia og påtegning	9

1. Erhvervsstyrelsens strategiske målbillede

1.1. Præsentation af Erhvervsstyrelsen

Erhvervsstyrelsen arbejder for at skabe de bedste rammer for ansvarlige virksomheders vækst og udvikling i hele Danmark. Det er fundamentet for vores velfærd og velstand.

Erhvervsstyrelsen løser en bred opgaveportefølje med fokus på at levere en effektiv og digital erhvervsservice til virksomhederne, at udvikle og håndhæve enkel erhvervsregulering samt styrke rammerne for ansvarlig vækst og udvikling i hele Danmark.

Med fokus på vores kunder arbejder vi for at sikre stabil drift af vores digitale løsninger med høj grad af innovation og høj kundetilfredshed, effektiv eksekvering på den politiske dagsorden samt at være en troværdig myndighed.

1.2. Mission og vision

1.2.1. Mission

Erhvervsministeriets mission:

Skabe konkurrencedygtige og innovative vækstvilkår.

Erhvervsstyrelsens mission:

I partnerskab med andre gør vi det enkelt og attraktivt at drive ansvarlig virksomhed og skabe udvikling i hele Danmark.

1.2.2. Vision

Erhvervsministeriets vision:

Europas bedste rammer for at udvikle og drive virksomhed.

Erhvervsstyrelsens vision:

De bedste rammer for ansvarlige virksomheder.

2. Resultatmål og målopgørelse for 2025

Nr.	Resultatmål	Vægt i pct.	Kriterier for opfyldt	Kriterier for delvist opfyldt
1	<p>Enkel erhvervsregulering, effektiv erhvervs-service og færre byrder</p> <p>Erhvervsstyrelsen bidrager til at indfri regeringens ambitioner for regelforenkling og færre byrder med henblik på at styrke konkurrenceevnen i dansk erhvervsliv.</p>	21	<ul style="list-style-type: none"> ERST har leveret bidrag til ministerkredsen for byrdelettelser mhp. at sikre fokus på lettelse af væsentlige byrder for virksomhederne. ERST har i forlængelse af politisk aftale om rød løber for produktionsvirksomheder etableret en såkaldt one-stop-shop for produktionsvirksomheder og koordineret processer for myndighedsgodkendelser på tværs af relevante statslige og kommunale myndigheder. ERST har fremlagt en implementeringsplan for hvorledes fuld indfasning af e-faktura kan realiseres, samt sat en målsætning for anvendelse af e-faktura i 2028. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for min. 80 % af de manuelle selskabsregistreringssager udgør højst 24 dage. 	<ul style="list-style-type: none"> ERST har etableret en one-stop-shop for produktionsvirksomheder og koordineret processer for myndighedsgodkendelser på tværs af relevante statslige og kommunale myndigheder for enkelte af de omfattede virksomheder. ERST har fremlagt en implementeringsplan for hvorledes fuld indfasning af e-faktura kan realiseres. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for min. 75 pct. af de manuelle selskabsregistreringssager udgør højst 24 dage.
2	<p>Forebygge økonomisk svindel</p>		<ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen styrker den forebyggende indsats ift. bekæmpelse af økonomisk kriminalitet gennem en styrket stråmandskontrol og en øget datadeling mellem myndigheder. 	<ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen styrker den forebyggende indsats ift. bekæmpelse af økonomisk kriminalitet gennem en styrket stråmandskontrol.

Nr.	Resultatmål	Vægt i pct.	Kriterier for opfyldt	Kriterier for delvist opfyldt
	Erhvervsstyrelsen har fokus på at forebygge økonomisk kriminalitet så tidligt som muligt og identificere svig, før det vokser sig stort.		<ul style="list-style-type: none"> • Erhvervsstyrelsen understøtter udmøntningen af Bandepakke IV og indgår i et fast tværministerielt operativt samarbejde under ledelse af NSK og bidrager herigennem til Al Capone samarbejdet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Erhvervsstyrelsen understøtter udmøntningen af Bandepakke IV og indgår i et fast tværministerielt operativt samarbejde under ledelse af NSK og bidrager herigennem til til Al Capone samarbejdet.
3	<p>Fremme erhvervsudvikling og iværksætteri</p> <p>Erhvervsstyrelsen vil fremme styrkepositioner og styrke produktivitet og vækst i SMV'er og iværksætteri i hele landet gennem en målrettet og forenklet erhvervsfremmeindsats.</p>	21	<ul style="list-style-type: none"> • ERST understøtter som sekretariat for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse udmøntning af ca. 1,8 mia. kr. i flerårige signaturindsatser (Virksomhedsprogrammet, Iværksætterprogrammet, klynger, erhvervsfyrårerne og cirkulær økonomi), der fremmer produktivitet og konkurrenceevne i mindst 5.000 SMV'er frem mod udgangen af 2028, og bidrager til indfrielse af målsætningerne i bestyrelsens strategi, herunder udruller tiltag, der understøtter en forbedret brugeroplevelse blandt SMV'er. • ERST implementerer en skærpet virksomhedsrettet kommunikation, der styrker virksomhedernes opfattelse af en sammenhængende indsats og øger kendskabet til indsatsens få faste værditilbud og hovedindgange via Virksomhedsguiden og erhvervshusene. • ERST vil fremme styrkepositioner ved at identificere, modne og understøtte eksekveringen af nye 	<ul style="list-style-type: none"> • ERST udruller tiltag, der understøtter en forbedret brugeroplevelse blandt SMV'er. • ERST implementer en skærpet virksomhedsrettet kommunikation, der styrker virksomhedernes opfattelse af en sammenhængende indsats og øger kendskabet til indsatsens få faste værditilbud og hovedindgange via Virksomhedsguiden og erhvervshusene. • ERST vil fremme styrkepositioner ved at identificere og modne nye regulatoriske sandkasser for iværksættere og samarbejde med fonde om investering i iværksætttermiljøer.

Nr.	Resultatmål	Vægt i pct.	Kriterier for opfyldt	Kriterier for delvist opfyldt
			<p>regulatoriske sandkasser for iværksættere, samarbejde med fonde om investering i iværksættermiljøer og ved at bidrage til arbejdet med vækstplaner indenfor udvalgte styrkepositioner, fx biosolutions.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ERST gennemfører som led i iværksætterpakken en række initiativer, som skal gøre det nemmere at starte og udvikle nye virksomheder, herunder styrket digital vejledning og værktøjer på Virksomhedsguiden og Virk samt flere udviklingsindsatser for iværksættere i hele landet. 	
4	<p>Bæredygtig omstilling i danske virksomheder</p> <p>Erhvervsstyrelsen arbejder for, at virksomhedernes arbejde med den bæredygtige omstilling styrker danske virksomheders konkurrenceevne, og at reguleringen implementeres med færrest mulige byrder.</p>	21	<ul style="list-style-type: none"> • ERST gennemfører et demonstrationsprojekt om forenkling og automatisering af virksomheders arbejde med dokumentation og rapportering om bæredygtighed, startende med klimaregnskabet og de mest almindelige oplysninger på virksomhedsniveau for SMV'er. • I forhold til implementering af CSRD og lov om uafhængige udbydere af erklæringsydelser vedr. bæredygtighedsrapportering er rammerne for eksamen fastlagt inden udgangen af oktober 2025. 	<ul style="list-style-type: none"> • ERST gennemfører et demonstrationsprojekt om forenkling og automatisering af virksomheders arbejde med dokumentation og rapportering om bæredygtighed, startende med klimaregnskabet og de mest almindelige oplysninger på virksomhedsniveau for SMV'er. • I forhold til implementering af CSRD og lov om uafhængige udbydere af erklæringsydelser vedr. bæredygtighedsrapportering er rammerne for eksamen fastlagt inden udgangen af 2025.

Nr.	Resultatmål	Vægt i pct.	Kriterier for opfyldt	Kriterier for delvist opfyldt
				•
5	<p>Erhvervsstyrelsens bidrag til et succesfuldt dansk EU-formandskab i 2025</p> <p>Det danske EU-formandskab i andet halvår af 2025 kræver, at departementet og styrelserne i EM bidrager og arbejder sammen om at sikre rettidig planlægning og effektiv eksekvering af det danske formandskab af EU's ministerråd.</p> <p>Erhvervsstyrelsen bidrager og deltager aktivt i planlægning og eksekvering af det danske EU-formandskab (deltagelse i taskforces samt formandskabsteams), samt indfrielse af de danske mandater.</p>	16	<p>Etablering af et EU-netværk</p> <ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen opbygger et netværk i EU-institutioner og andre EU-medlemslande med relevans for konkrete retsakter og generelt myndighedssamarbejde til brug for rollen som formandskabsland. Aktiviteterne opgøres i interessentoverblik og bidrag til taskforce og formandskabsteams, som udgør fundamentet i interessevaretagelsen og formandskabsforberedelserne. <p>Samarbejde med formandskabsteams</p> <ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen bidrager til samarbejdet i de relevante formandskabsteams om at udfylde køreplanerne og rammemandater, deltager i kompetenceudvikling med relevans for formandskabsopgaven og gennemfører de planlagte aktiviteter i køreplanen. Erhvervsstyrelsen afsætter den nødvendige bemanding til at varetage opgaverne i samarbejde med DEP og den danske EU-repræsentation. 	<p>Etablering af kontakter i EU</p> <ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen etablerer kontakt til få ligestillede lande og i EU-institutioner med relevans for konkrete retsakter til brug for rollen som formandskabsland. Aktiviteterne opgøres i interessentoverblik og bidrag til taskforce og formandskabsteams, som udgør fundamentet i interessevaretagelsen og formandskabsforberedelserne. <p>Samarbejde med formandskabsteams</p> <ul style="list-style-type: none"> Erhvervsstyrelsen bidrager i mindre grad til samarbejdet i de relevante formandskabsteams om at udfylde køreplanerne og rammemandater, deltager i mindre grad i kompetenceudvikling med relevans for formandskabsopgaven og gennemfører delvist de planlagte aktiviteter i køreplanen. Erhvervsstyrelsen afsætter minimal bemanding til at varetage opgaverne i samarbejde med DEP og den danske EU-repræsentation.

Nr.	Resultatmål	Vægt i pct.	Kriterier for opfyldt	Kriterier for delvist opfyldt
			Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.	Departementet vurderer, om de kvalitative dele af målet er opfyldt.

3. Formalia og påtegning

Formalia skal angive kompetence og ansvarsfordeling i forhold til mål- og resultatplanen. Afsnittet skal have en side for sig selv i mål- og resultatplanen og følgende formalia tekst og standardpåtegning skal anvendes:

1. Mål- og resultatplanen indgås mellem Erhvervsstyrelsen og departementet. Mål- og resultatplanen træder i kraft den 1. januar og gælder for hele 2025. Mål- og resultatplanen er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Der vil som udgangspunkt ikke være mulighed for at genforhandle mål i løbet af det respektive år. Undtagelsen er, hvis der er sket en betydelig ændring i de forudsætninger, der lå til grund ved fastsættelsen af målet, og som kan påvirke målopfyldelsen betydeligt. Genforhandlingen skal ske i forbindelse med halvårsopfølgningen på MRP'erne.
3. Status på resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen skal rapporteres, når departementet beder herom, og skal følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i mål- og resultatplanen skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsens og departementets vejledninger.
4. Styrelsesdirektøren har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på mål- og resultatplanen.

København den 19. december 2024



Departementschef Jens Brøchner

København den 20. december 2024



Direktør Katrine Winding